Graco के अध्यक्ष और मुख्य कार्यकारी अधिकारी का संदेश:

प्रिय साथी कर्मचारियों,

Graco, दुनिया भर में होने वाले नैतिक और कानूनी व्यावसायिक व्यवहारों के लिए वचनबद्ध है। हम दृढ़ता से मानते हैं कि नैतिक आचरण से हमें निरंतर लाभदायक विकास द्वारा अपने शेयरधारकों को सेवा प्रदान करने का Graco का मिशन पूरा करने में सहायता मिलती है। हम मानते हैं कि समर्थ नीतियों और उच्च अखंडता के प्रति वचनबद्धता व्यवसाय के लिए अच्छी है। हम अपेक्षा करते हैं कि आप हमारी वचनबद्धता में हिस्सा लें।

Graco की नैतिक और व्यावसायिक आचार संहिता ("आचार संहिता") एक नए शीर्षक वाली पुस्तिका है, जो हमारे निदेशकों, अधिकारियों और कर्मचारियों को वे नीतियाँ प्रदान करती है, जो समुचित व्यावसायिक निर्णय लेने के लिए आवश्यक हमारे वैश्विक व्यवसाय और उपकरणों को नियंत्रित करती हैं। यह हमारी दीर्घावधिक सफलता के लिए हमारे मूल्यों और बुनियाद का एक विस्तार है।

इस आचार संहिता को Graco के मानकों के अनुसार कार्य करने में आपकी सहायता करने के लिए तैयार किया गया है। आपका इस आचार संहिता को समझना और इसका पालन करना, सभी लागू कानूनों का अनुपालन करना और ऐसी व्यावसायिक परिस्थितियों से बचना महत्वपूर्ण है, जो Graco की अखंडता को जोखिम में डालती हों। अंततः, Graco के मूल्य हमारे ग्राहकों, वितरकों, आपूर्तिकर्ताओं और साथ ही हमारे शेयरधारकों, समुदायों और सहकर्मियों के साथ आपके दैनिक संपर्क में प्रतिबिंबित होते हैं। Graco के प्रतिनिधि के रूप में, इन सिद्धांतों को बनाए रखना आपकी ज़िम्मेदारी है। किसी भी मार्गदर्शिका में सभी नीतियाँ या सभी कानून शामिल नहीं हो सकते। याद रखें कि Graco इस आचार संहिता में बताए गए अनुसार प्रश्नों के उत्तर देता है।

Graco, 80 वर्ष से अधिक समय से अपने ग्राहकों को गुणवत्ता उत्पाद और उत्कृष्ट सेवा, अपने कर्मचारियों को कार्य करने का एक अच्छा परिवेश, अपने शेयरधारकों को निवेश पर अच्छा मुनाफ़ा प्रदान कर रहा है और जिन समुदायों में हम संचालन करते हैं, उनकी सहायता कर रहा है। एक नैतिक और ज़िम्मेदार तरीके से हमारे उच्च मानकों को बनाए रखने और हमारी अखंडता को सुरक्षित रखने की आपकी वचनबद्धता Graco के विकास और सफलता में निरंतर योगदान करती रहेगी।

सम्मानपूर्वक,

Patrick McHale
अध्यक्ष और मुख्य कार्यकारी अधिकारी

विषयसूची

भूमिका

Graco की व्यावसायिक आचार नीति
आपकी ज़िम्मेदारियाँ
वैश्विक उपयोग
प्रबंधन के उत्तरदायित्व
प्रश्नों के उत्तर
संदिग्ध उल्लंघनों की रिपोर्ट करना
शिष्टाचार और प्रतिबंध
अतिरिक्त प्रतियाँ

Graco के व्यावसायिक संबंध

गुणवत्ता
उत्पाद सुरक्षा
उत्पाद प्रकाशन
    विज्ञापनों में सच्चाई
    उपेक्षा
उचित प्रतिस्पर्धा (अविश्वास)
प्रतिस्पर्धी जानकारी
व्यावसायिक उपहार
सॉफ़्टवेयर का उपयोग

Graco और इसके कर्मचारी

समान रोज़गार अवसर
उत्पीड़न
स्वास्थ्य और सुरक्षा
    ड्रग और अल्कोहल मुक्त कार्यस्थल
    दवाओं का उपयोग
हित संघर्ष
संबंधित व्यक्ति लेन-देन स्वीकृति नीति
निजी ऋण
कंपनी की संपत्ति का अनधिकृत उपयोग
    इलेक्ट्रॉनिक मीडिया और उसकी सुरक्षा
फ़ोटोग्राफ़िक उपकरण
धोखाधड़ी और चोरी
गोपनीयता और निजी डेटा

सरकारी और सामुदायिक ज़िम्मेदारी

- पर्यावरण संबंधी कानून
- अंतर्राष्ट्रीय व्यवसाय करना
  - विदेश भ्रष्ट व्यवहार अधिनियम
  - निर्यात विनियम
  - बहिष्कार विरोधी कानून
  - आयात और सीमा-शुल्क
- सरकार के साथ व्यवसाय
  - कोई उपहार, भोजन या आनुतोषिक नहीं
  - रिश्वत
  - अनुबंध समझौता
- सरकारी जाँच
- सरकारी अधिकारियों के रूप में कार्य करने वाले कर्मचारी
- राजनैतिक योगदान
- व्यावसायिक जानकारी
  - स्वामित्व संबंधी जानकारी और गैर-प्रकटीकरण
  - रिपोर्टिंग और लेखांकन रिकॉर्ड की सटीकता
  - आंतरिक और बाहरी लेखापरीक्षकों के साथ सहयोग
- जानकारी का प्रकटीकरण; प्रतिभूति कानूनों का अनुपालन
  - पूर्ण और सटीक रिपोर्टिंग और प्रकटीकरण
  - गैर-सार्वजनिक जानकारी
  - अंतरंगी

भूमिका

Graco की व्यावसायिक आचार नीति

Graco Inc. के निदेशक मंडल ने निम्न कार्यनीतिक नीति कथन अपनाया है:

> *Graco अपने व्यवसाय नैतिक रूप से और अखंडता के साथ तथा सभी लागू कानूनों और सरकारी विनियमों के अनुपालन में करेगा। प्रत्येक कर्मचारी Graco की [नैतिक और व्यावसायिक आचार संहिता] और अन्य कंपनी नीतियों को समझेगा और उनका पालन करेगा, सभी लागू कानूनों का अनुपालन करेगा और ऐसे व्यावसायिक अवसरों को त्याग देगा जो Graco के नैतिक मानकों को जोखिम में डालते होंगे। प्रबंधन Graco के नैतिक मानकों और कानूनी अनुपालन पर प्रशिक्षण और सलाह प्रदान करेगा।*

इस नैतिक और व्यावसायिक आचार संहिता ("आचार संहिता") का उद्देश्य Graco की उपरोक्त नीति को कार्यान्वित करने तथा एक नैतिक और कानून-पाबंद कंपनी के रूप में Graco की विश्वव्यापी प्रतिष्ठा को सुरक्षित रखकर और बढ़ाकर उसका लक्ष्य प्राप्त करने में उसकी सहायता करना है। कानून के ऐसे उल्लंघनों से बचने में सहायता करना भी इसका उद्देश्य है, जोकि Graco के लिए महंगे पड़ सकते हैं और नुकसानदेह हो सकते हैं। यह आचार संहिता Graco Inc. और उसकी सभी विश्वव्यापी सहायक कंपनियों ("Graco") के निदेशकों, अधिकारियों और कर्मचारियों पर लागू होती है। हालाँकि, यह आचार संहिता रोज़गार का अनुबंध नहीं है।

Graco Inc. के निदेशक मंडल और प्रबंधन टीम ने Graco का लक्ष्य, दृष्टिकोण और कार्यनीतिक नीति कथन विकसित किए हैं, जो Graco Inc. के मूलभूत उद्देश्य, लक्ष्य, परिचालन सिद्धांत और मूल्य निर्धारित करते हैं। लक्ष्य, दृष्टिकोण और कार्यनीतिक नीति कथन एक अलग पुस्तिका में समाविष्ट हैं और यहाँ संदर्भ द्वारा शामिल किए गए हैं।

आपकी ज़िम्मेदारियाँ

Graco अपेक्षा करता है कि आप इस आचार संहिता को समझें तथा इसका और सभी लागू कानूनों का अनुपालन करें। आपसे Graco की गतिविधियों को ईमानदारी और अखंडता से करने की भी अपेक्षा की जाती है। कानून का अनुपालन करने में आपकी सहायता करने के लिए Graco का विधि विभाग उपलब्ध है।

निस्संदेह, कुछ गतिविधियाँ इस आचार संहिता या कानून के अंतर्गत नहीं आती होंगी और कुछ कानून आचरण के अस्वीकार्य रूप से निम्न मानक निर्धारित करेंगे। जब भी कोई भ्रम हो, तब आपको ऐसे किसी भी कार्य के बारे में फैसला लेने, जिसे आप निम्न मानकों के विरुद्ध मानते हों और इनमें से प्रत्येक प्रश्न का "हाँ" में उत्तर देने में समर्थ होना चाहिए:

- क्या ऐसा करना "सही" है?
- अगर आप इस कार्य से प्रभावित हो रहे होते, तो क्या आप तब भी ऐसा ही करना चाहते?
- क्या यह कार्य सार्वजनिक जाँच के सामने ठहर पाएगा? क्या आप इसके बारे में कल के समाचारपत्र में पढ़कर सहज महसूस करेंगे?
- क्या यह एक नैतिक कंपनी के रूप में Graco की प्रतिष्ठा को सुरक्षित करेगा और बढ़ाएगा?

अगर आप इनमें से प्रत्येक प्रश्न का उत्तर "हाँ" में नहीं दे सकते, तो इस परिस्थिति का अच्छी तरह से मूल्यांकन करें और उस पर अपने पर्यवेक्षक या विधि विभाग से चर्चा करें।

वैश्विक उपयोग

यह आचार संहिता उन देशों के लोगों और परिस्थितियों पर लागू होती है, जहाँ Graco और उसकी सहायक कंपनियाँ व्यवसाय करती हैं। सभी कर्मचारी, जिस देश में कार्य करते हैं, उस देश के कानूनों और विनियमों के अधीन हैं और उन्हें उनका पालन करना होगा। चूँकि हमारी मूलभूत कंपनी, Graco Inc. एक अमेरिकी कॉर्पोरेशन है, इसलिए अमेरिका से बाहर होने वाले Graco के व्यवहार पर अमेरिकी कानून लागू हो सकता है। अगर इस आचार संहिता या अमेरिकी कानूनों का अनुपालन स्थानीय कानून के विरोध में प्रतीत हो रहा हो या अगर आप इस बारे में अनिश्चित हों कि आपकी गतिविधियों पर कौन-से कानून लागू होते हैं, तो हम आपको इस मामले पर विधि विभाग से चर्चा करने के लिए प्रोत्साहित करते हैं।

प्रबंधन के उत्तरदायित्व

एक ऐसा कार्य परिवेश बनाना जिसमें उच्चतम नैतिक मानकों को सतत रूप से व्यवहार में लाया जाए और यह सुनिश्चित करना Graco के प्रबंधकों की ज़िम्मेदारी है कि Graco की आचार संहिता और कानून का पालन किया जा रहा है। Graco की प्रतिष्ठा को सुरक्षित रखना हम सभी की ज़िम्मेदारी है। कोई नैतिक समस्या सामने लाना किसी कर्मचारी के लिए साहस की बात है। इसलिए, Graco अपने प्रबंधकों को इन समस्याओं से निपटने के लिए ओपन डोर पॉलिसी बनाए रखने के लिए प्रोत्साहित करता है।

Graco का नैतिक और व्यावसायिक आचरण कार्यक्रम निदेशक मंडल की लेखापरीक्षा समिति के पर्यवेक्षण के अधीन है, जिसने इस आचार संहिता का अनुमोदन किया है। इस आचार संहिता को लेखापरीक्षा समिति के अतिरिक्त Graco के किसी भी अधिकारी या निदेशक के लिए, संपूर्ण या आंशिक रूप से अस्वीकार नहीं किया जा सकता है और ऐसे किसी भी अस्वीकरण का Graco के शेयरधारकों के समक्ष तुरंत खुलासा किया जाना चाहिए। इस कार्यक्रम की ज़िम्मेदारी उपाध्यक्ष और महापरिषद की है।

प्रश्नों के उत्तर

किसी भी संहिता में सभी परिस्थितियाँ शामिल नहीं हो सकतीं। जब आपको इस आचार संहिता का वर्णन या इसे लागू करने में सहायता चाहिए हो, तब आप निम्न कर सकते हैं:

- अपने पर्यवेक्षक के साथ मामले पर चर्चा करके
- अपने मानव संसाधन प्रबंधक या मानव संसाधन विभाग से संपर्क करना
- विधि विभाग को 612-623-6604 पर कॉल करना या विधि विभाग को 612-623-6944 पर फ़ैक्स भेजना। अमेरिकी के बाहर से, पहले लागू अंतर्राष्ट्रीय पहुँच कोड डायल करें
- इस पते पर पत्र भेजना: Graco Inc.
Attention: Legal Department
P.O. Box 1441
Minneapolis, Minnesota 55440-1441
- ई-मेल: legal@graco.com

संदिग्ध उल्लंघनों की रिपोर्ट करना

अगर आपको इस आचार संहिता या किसी भी कानून के उल्लंघन के बारे में पता हो या संदेह हो, तो आपको उस मामले की तुरंत और पूर्णतः रिपोर्ट करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है। आप अनाम रिपोर्टिंग को निषेध करने वाले देशों के अतिरिक्त सभी देशों में अनाम रूप से अपनी चिंता की रिपोर्ट कर सकते हैं। आप निम्न में से किसी भी तरीके से मामले की रिपोर्ट कर सकते हैं:

- अपने पर्यवेक्षक के साथ मामले पर चर्चा करके
- विधि विभाग को कॉल करके, पत्र लिखकर या ई-मेल भेजकर
- gracoauditcommittee@graco.com पर ई-मेल करके
- ethics@graco.com पर ई-मेल करके
- Graco की एथिक्स हॉटलाइन को 1-877-846-8913 पर कॉल करके (अमेरिका के बाहर से, पहले लागू देश कोड डायल करें)

Graco की एथिक्स हॉटलाइन को एक तृतीय-पक्ष चलाता है। यह बहु-भाषी हॉटलाइन दुनियाभर से पहुँच-योग्य और गोपनीय है तथा इसका दिन में 24 घंटे उपयोग किया जा सकता है।

संदिग्ध उल्लंघनों की सभी रिपोर्ट को यथासंभव सीमा तक गोपनीय रखते हुए उनकी गहन रूप से जाँच की जाएगी। नेकनीयती से किसी उल्लंघन या संदिग्ध उल्लंघन की रिपोर्ट करने वाले किसी भी कर्मचारी से कोई बदला नहीं लिया जाएगा। अधिकांश स्थितियों में, हम रिपोर्ट करने वाले को Graco की कार्रवाई के बारे में सूचित करेंगे। अगर शिकायत लेखांकन, आंतरिक लेखापरीक्षा नियंत्रणों या लेखापरीक्षा संबंधी मामलों से संबंधित है, तो उसकी रिपोर्ट लेखापरीक्षा समिति के अध्यक्ष को की जाएगी।

शिष्टाचार और प्रतिबंध

यह आचार संहिता Graco का एक अत्यावश्यक हिस्सा है। प्रत्येक निदेशक, अधिकारी और कर्मचारी को इसका पालन करना होगा। इस आचार संहिता के उल्लंघनों के परिणामस्वरूप डाँट-फटकार, परीक्षा, पदावनति, अस्थायी निलंबन या बर्खास्तगी की स्थिति उत्पन्न हो सकती है। इस आचार संहिता के किसी उल्लंघन को अनदेखा करने के परिणामस्वरूप कर्मचारी के विरुद्ध अनुशासनिक कार्रवाई भी की जा सकती है। कुछ मामलों में, हो सकता है कि इस आचार संहिता का उल्लंघन करने वाले कर्मचारी को नुकसान के लिए Graco को क्षतिपूर्ति करनी पड़े। आपराधिक कानून के उल्लंघनों का अभियोग के लिए उचित प्राधिकरणों को संदर्भ दिया जा सकता है।

अतिरिक्त प्रतियाँ

इस प्रकाशन की अतिरिक्त प्रतियों के लिए, अपने मानव संसाधन प्रबंधक या विधि विभाग से संपर्क करें। प्रकाशन संख्या 300624, संशोधन D, "नैतिक और व्यावसायिक आचार संहिता" का अनुरोध करें। यह आचार संहिता www.graco.com और Graco की आंतरिक वेबसाइट पर भी ऑनलाइन उपलब्ध है।

इस आचार संहिता में दी गई जानकारी Graco के व्यावसायिक आचार के दिशानिर्देशों के पिछले मुद्रित संस्करण को अधिक्रमित करती है। इस आचार संहिता को किसी भी समय बदला या रद्द किया जा सकता है। यह आचार संहिता परिव्यापक नहीं है।

GRACO के व्यावसायिक संबंध

Graco का व्यवसाय करते समय, आप ग्राहकों, आपूर्तिकर्ताओं और प्रतिस्पर्धियों तथा साथ ही Graco के अन्य कर्मचारियों सहित विभिन्न लोगों और संगठनों के साथ लेन-देन कर सकते हैं। सभी व्यावसायिक संबंध ईमानदारी और निष्पक्षता की मज़बूत बुनियाद पर आधारित होने चाहिए।

निम्न विषय हमारे ग्राहकों, प्रतिस्पर्धियों, आपूर्तिकर्ताओं और Graco से बाहर के अन्य लोगों के साथ Graco के संबंध को संबोधित करते हैं।

गुणवत्ता

Graco के लिए गुणवत्ता महत्वपूर्ण है। हम अपने द्वारा किए जाने वाले हर कार्य में उत्कृष्टता और सतत सुधार का प्रयास करते हैं। अपने स्वयं के कार्य की गुणवत्ता हम सभी की ज़िम्मेदारी है। हम अपने ग्राहकों की आवश्यकताओं को समझने तथा उन्हें पूरा करने या उसके पार जाने के लिए वचनबद्ध हैं। हम अपने उत्पादों को समय पर और बिना किसी खराबी या विलंब के वितरित करने के लिए वचनबद्ध हैं।

उत्पाद सुरक्षा

हम उत्पादों और सिस्टम का डिज़ाइन बनाएँगे, निर्माण, विपणन, स्थापन और सर्विस (जहाँ लागू हो) करेंगे, जो उनके अभिप्रेत और प्रत्याशित उपयोगों के लिए सुरक्षित हों। Graco के सभी उत्पाद Graco के आंतरिक सुरक्षा मानकों, बाहरी विनियमों और उचित अनुमोदन इकाइयों के मानकों को पूरा करेंगे। उत्पाद डिज़ाइन, उत्पादन और उपयोग के लिए लिखित उत्पाद सुरक्षा मानकों और कार्यविधियों को सभी उत्पादों के लिए बनाए रखा जाएगा।

उत्पाद प्रकाशन

विज्ञापनों में सच्चाई

हम इसके किसी भी विज्ञापन, साहित्य, प्रदर्शनी या अन्य सार्वजनिक बयानों में तथ्य के किसी भी मिथ्या कथन या भ्रामक धारणा से बचेंगे। Graco के उत्पादों और सेवाओं से संबंधित सभी मानक सही और पुष्टि किए गए होंगे। संदेश की पूर्ण धारणा पर भी विचार किया जाना चाहिए। किसी अनौपचारिक पाठक, श्रोता या दर्शक को भ्रमित करने में सहायक तथ्य की किसी भी चूक, व्याख्यात्मक सामग्री के ग़लत प्रभाव या उपयोग से बचा जाएगा।

उपेक्षा

हम प्रतिस्पर्धी संगठनों या लोगों अथवा उनके उत्पादों और सेवाओं के संबंध में कोई भी झूठी या भ्रामक टिप्पणियाँ नहीं करेंगे। Graco के सभी उत्पादों और सेवाओं का उनकी विशेषताओं के अनुसार विक्रय किया जाएगा। Graco के उत्पादों और उनके प्रतिस्पर्धियों के बीच तुलना करते समय, हमें सुनिश्चित करना होगा कि सभी कथन तथ्यपूर्ण और सटीक हों, तथा भ्रामक न हों।

उचित प्रतिस्पर्धा (अविश्वास)

अविश्वास कानूनों का उद्देश्य मुक्त और प्रतिस्पर्धी बाज़ारस्थल के कार्य को अनुचित रूप से अवरुद्ध कर सकने वाली कार्रवाइयों को निषिद्ध करके प्रतिस्पर्धा को बनाए रखना है। अविश्वास उल्लंघन अत्यधिक गंभीर होते हैं और उनके परिणामस्वरूप भारी जुर्माने और यहाँ तक कि आपराधिक अभियोग लगाए जा सकते हैं।

निम्न क्षेत्र बहुत अधिक अविश्वास जोखिम उत्पन्न करते हैं। पहले विधि विभाग से परामर्श लिए बिना इन क्षेत्रों में कोई कार्रवाई नहीं की जानी चाहिए।

- Graco का कोई भी कर्मचारी मूल्यों, मूल्य-निर्धारित शर्तों (छूट, भुगतान की शर्तें, आदि), बाज़ार या ग्राहकों के आवंटन, बोली लगाने या किसी भी ग्राहक के साथ व्यवसाय को सीमित करने या व्यवसाय करने से इंकार करने के संबंध में किसी भी प्रतिस्पर्धी के साथ लिखित या मौखिक, स्पष्ट या निहित कोई भी अनुबंध नहीं करेगा। चूँकि वार्तालाप को अनुबंध माना जा सकता है, इसलिए उनमें से किसी भी विषय के बारे में प्रतिस्पर्धियों से वार्तालाप न करें।

- Graco के उत्पादों या ग्राहकों या जिन क्षेत्रों में ऐसे उत्पादों का पुनर्विक्रय किया जा सकता है, उनके लिए Graco लिए जाने वाले पुनर्विक्रय मूल्यों को बाध्य या निर्धारित नहीं करेगा।

जिन देशों में Graco व्यवसाय करता है, उन सभी देशों के अविश्वास कानूनों के कथन और भावना, दोनों का पूर्णतः अनुपालन करना Graco की नीति है। इसमें अमेरिकी अविश्वास कानून और उन सभी अन्य देशों के प्रासंगिक कानून शामिल हैं, जहाँ Graco व्यवसाय करता है। प्रबंधन कर्मचारियों से इन अविश्वास कानूनों के सिद्धांतों की अच्छी जानकारी बनाए रखने और ऐसा कोई भी कार्य न करने की अपेक्षा की जाती है, जो संभवतः ऐसे कानूनों का उल्लंघन करता हो या उनका उल्लंघन करने के उद्देश्य की संभावना पैदा करता हो।

अविश्वास कानूनों के प्रावधान, औपचारिक और अनौपचारिक, दोनों संचारों पर लागू होते हैं। प्रतिस्पर्धियों, ग्राहकों या आपूर्तिकर्ताओं के बीच अनौपचारिक संचार की अनुमति देने वाली व्यापार संघ की गतिविधियों या अन्य परिस्थितियों में शामिल कर्मचारियों को विशेष रूप से कानून की आवश्यकताओं के प्रति सतर्क रहना चाहिए।

Graco लागू अविश्वास कानूनों के अनुपालन को अत्यावश्यक रूप से इतना महत्वपूर्ण मानता है कि उचित समय से सलाह माँगने के लिए अज्ञानता, नेकनीयती या विफलता के दावों को उल्लंघनों के बहाने के रूप में स्वीकार नहीं किया जाएगा।

प्रतिस्पर्धी जानकारी

हम प्रतिस्पर्धी जानकारी के एकत्रण और उपयोग में प्रतिस्पर्धियों या अन्य पक्षों के कानूनी अधिकारों का उल्लंघन नहीं करेंगे तथा प्रतिस्पर्धियों की जानकारी पर लागू होने वाले सभी कानूनों का पालन करेंगे। निम्न बिंदु उल्लंघनों से बचने में आपकी सहायता करेंगे:

- प्रतिस्पर्धी जानकारी प्राप्त करने के लिए केवल कानूनी और नैतिक विधियों का उपयोग किया जा सकता है। हम किसी भी जासूसी या औद्योगिक-गुप्तचर गतिविधियों अथवा ग़लत समझी जाने वाली किसी भी गतिविधि में शामिल नहीं होंगे।

- किसी प्रतिस्पर्धी के मूल्य-निर्धारण, मूल्य की शर्तों, ग्राहकों या बाज़ार अंश से संबंधित जानकारी सीधे प्रतिस्पर्धी या किसी ऐसे व्यक्ति से प्राप्त नहीं की जानी चाहिए, जो कि इस जानकारी का खुलासा न करने के लिए कानूनी रूप से बाध्य हो।

- किसी प्रतिस्पर्धी या अन्य पक्ष की गोपनीय या स्वामित्व संबंधी जानकारी का तब तक एकत्रण या उपयोग नहीं किया जाना चाहिए, जब तक कि वह पक्ष Graco के समक्ष स्वैच्छिक रूप से उसका खुलासा कर रहा हो।

- Graco सभी गोपनीय जानकारी के प्रावधानों और उन सभी गैर-प्रकटीकरण अनुबंधों का सख्ती से अनुपालन करेगा, जिनमें वह शामिल होता है और अनुपालन सुनिश्चित करने के उपाय करेगा। अन्य पक्षों की गोपनीय जानकारी को उन लोगों के अतिरिक्त किसी से भी साझा नहीं किया जाएगा, जिन्हें Graco के लिए अपने कार्य निष्पादित करने के लिए ऐसी जानकारी "जानने की आवश्यकता" होती है।

- किसी प्रतिस्पर्धी सहित, किसी भी अन्य पक्ष की गोपनीय या स्वामित्व संबंधी जानकारी, जिसका Graco के समक्ष अनजाने में खुलासा हो जाता है, उसका उपयोग नहीं किया जाएगा और उसे तुरंत स्वामी को लौटा दिया जाएगा।

हम किसी प्रतिस्पर्धी या अन्य पक्ष के किसी मौजूदा या पूर्व कर्मचारी या सलाहकार के पास उपलब्ध उसकी किसी भी गोपनीय या स्वामित्व संबंधी जानकारी की माँग नहीं करेंगे या न ही उसका उपयोग करें। हम किसी प्रतिस्पर्धी के किसी भी मौजूदा या पूर्व कर्मचारी, जो Graco का कर्मचारी बनता/बनती है और/या सेवाएँ निष्पादित

करता/करती है, को सूचित करेंगे कि उससे Graco के लिए सेवाएँ निष्पादित करते हुए प्रतिस्पर्धी या अन्य पक्ष की किसी भी गोपनीयता या स्वामित्व संबंधी जानकारी का खुलासा या उपयोग न करने की अपेक्षा की जाती है। हम उस व्यक्ति को ऐसी जानकारी के संबंध में उसकी सभी कानूनी और संविदात्मक आवश्यकताओं का अनुपालन करने के लिए भी कहेंगे। Graco का कोई भी प्रबंधक किसी पूर्व नियोक्ता की गोपनीय जानकारी का उपयोग या खुलासा करने के लिए किसी भी कर्मचारी पर, निहित या स्पष्ट रूप से दबाव नहीं डालेगा।

व्यावसायिक उपहार

भोजन, शराब, छूट, आतिथ्य, मनोरंजन, मनोविनोद, टिकटें, प्रोत्साहन वस्तुएँ, परिवहन और ऐसी कोई भी मूर्त या अमूर्त "मूल्यवान वस्तुएँ" जिनके लिए प्राप्तकर्ता उचित बाज़ार मूल्य अदा नहीं करता है, व्यावसायिक उपहार हो सकती हैं।

हम वाणिज्यिक ग्राहकों और अन्य गैर-सरकारी पक्षों के साथ अपने Graco के व्यावसायिक लेनदेनों में उपहार दे या ले सकते हैं, लेकिन अगर वे निम्न दिशानिर्देशों को पूरा करते हों:

- वे बाज़ारस्थल के कानूनों, विनियमों या उचित प्रथाओं अथवा प्राप्तकर्ता या प्राप्तकर्ता के नियोक्ता की ज्ञात नीति का उल्लंघन न करते हों;
- वे मूल्य, राशि, मात्रा और आवृत्ति के संदर्भ में उचित हों;
- वे समय और स्थान के संदर्भ में उचित हों;
- वे देने वाले या लेने वाले के व्यावसायिक निर्णय को प्रभावित न करते हों या प्रभावित करते हुए प्रतीत न हों;
- वे विशिष्ट रूप से व्यवसाय के बदले में न दिए गए हों;
- वे Graco की प्रतिष्ठा को क्षति पहुँचाएँ बिना सार्वजनिक जाँच का सामना कर सकते हों; और
- उन्हें Graco की बहियों और रिकॉर्ड पर उचित रूप से दर्शाया गया हो।

किसी भी परिस्थिति में आपको व्यावसायिक सौजन्य या आनुतोषिक के रूप में धन देना या लेना नहीं चाहिए।

ये दिशानिर्देश तब भी लागू होते हैं, जब Graco से किसी भी क्षतिपूर्ति की माँग नहीं की जाती।

सरकारी कर्मचारियों या अधिकारियों को उपहार और आनुतोषिक देने से संबंधित नियम इन दिशानिर्देश से बहुत भिन्न और बहुत सख्त होते हैं। इस आचार संहिता में सरकार के साथ व्यवसाय और अंतर्राष्ट्रीय व्यवसाय करना, शीर्षक वाले अनुभाग देखें।

सॉफ़्टवेयर का उपयोग

अधिकांश कंप्यूटर सॉफ़्टवेयर, सॉफ़्टवेयर के डेवलपर या अन्य स्वामी की मूल्यवान बौद्धिक संपदा होते हैं। इसे प्रायः कॉपीराइट, पेटेंट और/या व्यापार भेद द्वारा सुरक्षित किया जाता है और उसे लाइसेंस अनुबंधों की शर्तों के अधीन उपयोगकर्ताओं के लिए उपलब्ध कराया जाता है। Graco के उपकरण पर इस स्वामित्व संबंधी सॉफ़्टवेयर के अनधिकृत उपयोग से उपयोगकर्ता और Graco, दोनों को इन अधिकारों के उल्लंघन के कारण गंभीर देयताओं का सामना करना पड़ सकता है। इसलिए, यह Graco की नीति है कि किसी तृतीय पक्ष के स्वामित्व वाले सभी सॉफ़्टवेयर का Graco के कंप्यूटर और अन्य उपकरण पर केवल तभी उपयोग किया जाना चाहिए, अगर उसका लाइसेंस या अन्य अनुमति ली गई हो। सॉफ़्टवेयर प्राप्त करके Graco के कंप्यूटर स्थापित करने का उत्तरदायित्व और एकल प्राधिकरण आपके स्थान पर सूचना प्रणालियों के लिए ज़िम्मेदार विभाग या व्यक्ति के पास होंगे। कर्मचारियों को Graco के कंप्यूटर पर स्वयं सॉफ़्टवेयर लोड करने से निषेध किया गया है, जिससे यह सुनिश्चित हो कि सॉफ़्टवेयर का कोई अनधिकृत उपयोग न हो और यह कि सॉफ़्टवेयर से कोई संगतता समस्या न हो।

GRACO और इसके कर्मचारी

Graco और इसके कर्मचारियों के बीच एक सकारात्मक संबंध सुनिश्चित करने के लिए इन अनुभागों का पालन किया जाना चाहिए।

समान रोज़गार अवसर

समान रोज़गार अवसर प्रदान करना तथा कंपनी के साथ सभी सहभागिताओं में आवेदकों और कर्मचारियों से जाति, यौन, आयु, राष्ट्रीय मूल, अक्षमता, धर्म, वयोवृद्ध स्थिति, गर्भावस्था, नागरिकता, लिंग, वैवाहिक स्थिति अथवा संघीय, राज्य या स्थानीय कानून द्वारा सुरक्षित किसी भी अन्य आधार सहित व्यक्तिगत लक्षणों पर ध्यान दिए बिना व्यवहार करना हमारी नीति है।

कर्मचारियों की भर्ती, चयन, विकास और उन्नति संबंधित निर्णय पात्रता, योग्यता, प्रदर्शित कौशल और उपलब्धियों पर आधारित हों, यह सुनिश्चित करना प्रबंधन की ज़िम्मेदारी है। ऊपर बताए गए व्यक्तिगत लक्षणों से अपने निर्णय को प्रभावित न होने दें।

हम जहाँ भी संचालन करते हैं, वहाँ सभी लागू श्रमिक और रोज़गार कानूनों का पालन करते हैं। जिन स्थानीय आवश्यकताओं का आपको अनुपालन करना होता है, उनके बारे में कोई प्रश्न होने की स्थिति में अपने मानव संसाधन प्रबंधक या विधि विभाग से संपर्क करें।

उत्पीड़न

हम कानून द्वारा सुरक्षित किए गए व्यक्तिगत लक्षणों के आधार पर अपने कर्मचारियों के उत्पीड़न को बर्दाश्त नहीं करते हैं। ये सुरक्षित किए गए व्यक्तिगत लक्षण जाति, यौन, आयु, राष्ट्रीय मूल, अक्षमता, धर्म, वयोवृद्ध स्थिति, गर्भावस्था, नागरिकता, लिंक, वैवाहिक स्थिति अथवा संघीय, राज्य या स्थानीय कानून द्वारा सुरक्षित कोई भी अन्य आधार हैं।

सुरक्षित किए गए किसी व्यक्तिगत लक्षण पर आधारित उत्पीड़न एक ऐसा आचरण होता है, जो किसी विशिष्ट लक्षण वाले कर्मचारी को लक्षित करता है और उस कर्मचारी को गंभीर और अपमानजनक तरीके से भयभीत, अपमानित करता है या ठेस पहुँचाता है। उत्पीड़न में भद्दे इशारे या अपमानजनक आवाज़ें, चेहरे की अभिव्यक्तियाँ, अश्लील भाषा और संकेत, प्रचलित नाम, कीचड़ उछालना, अपमानजनक टिप्पणियाँ, कार्टून, चुटकुले, धमकी, प्रतिकूल क्रियाएँ और स्पर्श करना शामिल हो सकते हैं।

यौन उत्पीड़न एक प्रकार का निषिद्ध उत्पीड़न है। यौन उत्पीड़न, किसी ऐसे व्यक्ति द्वारा किसी कर्मचारी के लिंग के आधार पर उसके विरुद्ध निर्देशित निरंतर या दुखदाई प्रकृति की अनचाही तवज्जो होता है, जिसे यह पता है या पता होना चाहिए कि ऐसी तवज्जो अप्रिय है। यौन उत्पीड़न पर्याप्त रूप से व्यापक या गंभीर यौन-अभिमुख आचरण होता है, तो कर्मचारी के कार्य प्रदर्शन में हस्तक्षेप करता है या एक भयभीत करने वाला, प्रतिकूल या दुखदाई परिवेश का निर्माण करता है। नीचे यौन उत्पीड़न करने वाले आचरणों के कुछ उदाहरण दिए गए हैं:

- अगर कर्मचारी किसी यौन-अभिमुख अनुरोध को स्वीकार लेता/लेती है, तो उसे किसी पुरस्कार का वायदा करना या देना;
- अगर कर्मचारी किसी यौन-अभिमुख अनुरोध को स्वीकार नहीं करता/करती है, तो उससे बदला लेने के लिए उसे डराना-धमकाना या उससे बदलना लेना;
- बुरी नज़र से देखना, यौन इशारे, संकेत करना या अपमानजनक टिप्पणियाँ करना;
- यौन-अभिमुख चित्र, चीज़ें या लिखित सामग्री प्रदर्शित या वितरित करना; और

- कर्मचारी को अप्रिय रूप से स्पर्श करना।

जब पर्यवेक्षक परामर्श और/या कार्य सुधार साधनों के द्वारा किसी कर्मचारी के अपर्याप्त निष्पादन को सम्मानपूर्वक संबोधित करते हैं, तो वे उत्पीड़न या प्रतिशोध की भावना से ऐसा नहीं कर रहे होते।

जिस किसी कर्मचारी को ऐसा लगता है कि उसके व्यक्तिगत लक्षणों के आधार पर उसे उत्पीड़ित किया गया है, उसे अपने पर्यवेक्षक, मानव संसाधन प्रतिनिधि, विधि विभाग या Graco की एथिक्स हॉटलाइन को तुरंत ऐसे आचरण की रिपोर्ट करनी चाहिए।

अगर कोई भी कर्मचारी हमारी नीति का उल्लंघन करते हुए किसी को उत्पीड़ित करते हैं, तो उनके विरुद्ध अनुशासनिक कार्रवाई की जाएगी, जिसमें उन्हें उनके रोज़गार से बर्खास्त भी किया जा सकता है। इसके अतिरिक्त, अगर कोई विक्रेता प्रतिनिधि, स्वतंत्र अनुबंधकर्ता, पट्टे पर कार्य करने वाला कर्मचारी और आगंतुक को Graco के किसी कर्मचारी को उत्पीड़ित करते हुए पाया जाता है, तो उन्हें परिसर से बाहर कर दिया जाएगा और Graco के कर्मचारियों के साथ उनकी भावी सहभागिताओं पर रोक लगा दी जाएगी।

नेकनीयती से उत्पीड़न की रिपोर्ट करने वाले या उत्पीड़न की शिकायतों की जाँच करने में सहायता करने वाले कर्मचारियों से बदला लेना निषिद्ध है। संदिग्ध प्रतिशोध की रिपोर्ट कर्मचारी के पर्यवेक्षक, मानव संसाधन प्रतिनिधि, विधि विभाग के सदस्य या Graco की एथिक्स हॉटलाइन को की जानी चाहिए।

स्वास्थ्य और सुरक्षा

Graco के प्रत्येक कर्मचारी की व्यक्तिगत सुरक्षा और स्वास्थ्य को प्राथमिक रूप से महत्व दिया जाता है। व्यवसाय के कारण लगने वाली चोटों और बीमारियों की रोकथाम को परिचालनीय उत्पादकता पर वरीयता दी जाएगी। Graco का प्रबंधन अपने कर्मचारियों की व्यक्तिगत सुरक्षा और स्वास्थ्य के लिए आवश्यक सभी मशीनी और शारीरिक सुविधाएँ प्रदान करेगा तथा दुनियाभर में व्यावसायिक सुरक्षा और स्वास्थ्य अधिनियम और तुलनात्मक कानून का अनुपालन करेगा।

ड्रग और अल्कोहल मुक्त कार्यस्थल

अपने कर्मचारियों के लिए एक सुरक्षित, स्वस्थ और कार्यकुशल कार्य स्थितियाँ बनाए रखने में Graco की बहुत अधिक दिलचस्पी है। ड्रग्स और अल्कोहल के उपयोग से सुरक्षा, उत्पादकता, गुणवत्ता, अखंडता और मनोबल पर प्रतिकूल प्रभाव पड़ता है। Graco ने अल्कोहल और ड्रग्स का उपयोग करने, अपने पास रखने और विक्रय करने के संबंध में एक व्यवहार और कार्य नियम कार्यान्वित किए हैं।

हम Graco के किसी भी परिसर या कार्य स्थलों (पार्किंग के स्थान सहित) पर ड्रग्स, अन्य नियंत्रित पदार्थों या किसी भी मात्रा में अल्कोहल का उपयोग, विक्रय, माँग करना या अपने पास रखने को सख्ती से निषेध करते हैं। इस नीति के उद्देश्यों के लिए, "उपयोग" में उपयोग की स्वीकृति या ड्रग और अल्कोहल की जाँच होने पर सकारात्मक परिणाम जो कि किसी ड्रग या उसके अंशों की उपस्थिति दर्शाते हों या सीमा पर या उससे अधिक अल्कोहल पहचान स्तर शामिल हैं, लेकिन इन्हीं तक सीमित नहीं हैं। Graco द्वारा प्रायोजित ईवेंट के लिए मानव संसाधन द्वारा अल्कोहल के उपभोग के संबंध में कुछ अपवाद प्रदान किए जा सकते हैं।

Graco का मानना है कि ड्रग और अल्कोहल के दुरुपयोग की स्थितियों का प्रबंध किया जा सकता है। कर्मचारियों को हमारे कर्मचारी सहायता कार्यक्रम या उनकी स्वास्थ्य परिचर्या योजना द्वारा स्वैच्छिक रूप से सहायता लेने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है। हालाँकि, किसी कर्मचारी द्वारा Graco की ड्रग और अल्कोहल प्रथाओं या नियमों का उल्लंघन किए जाने या उसका प्रदर्शन उसके पर्यवेक्षक की अपेक्षाओं से कम हो जाने की स्थिति में हमारे कर्मचारी सहायता कार्यक्रम का उपयोग करने से अनुशासनिक कार्रवाई रद्द नहीं हो जाएगी।

दवाओं का उपयोग

जिस किसी कर्मचारी को भी किसी चिकित्सीय या अन्य स्थिति के लिए दवा नियत की गई हो या जो दवा ले रहा हो, जिससे कार्य करने की उसकी योग्यता संभवतः किसी भी तरीके से क्षीण हो रही हो, तो उसे अपने पर्यवेक्षक या मानव संसाधन को तुरंत सूचित करना चाहिए। यह निर्धारण करने के लिए उचित चिकित्सीय सलाह ली जाएगी कि वह व्यक्ति दवा लेते हुए कार्य कर सकता है या नहीं। अगर यह निर्धारण किया जाता है कि वह व्यक्ति दवा से होने वाली क्षीणता के बिना अपना कार्य करने में असमर्थ है, तो उस कर्मचारी को स्थानांतरित कर दिया जाएगा या तब तक काम पर न आने का निर्देश दिया जाएगा, जब तक वह स्थिति ठीक नहीं हो जाती, जिसके लिए वह दवा ली जा रही है या जब तक क्षीणता पहुँचाने वाली दवा के उपयोग को बंद नहीं कर दिया जाता।

हित संघर्ष

हित संघर्ष की स्थिति तब उत्पन्न होती है, जब प्रत्यक्ष या परोक्ष व्यक्तिगत लाभ (या किसी संबद्ध या पारिवारिक सदस्य के लाभ) की संभावना से Graco का व्यवसाय करने में आपके निर्णय या कार्य प्रभावित हो सकते हों। Graco के हितों और अपने व्यक्तिगत हितों के बीच किसी संघर्ष की स्थिति से बचना आपकी ज़िम्मेदारी है। आपको अपना आचरण अखंडता, ईमानदारी और निष्पक्ष लेन-देन के उच्चतम मानकों के अनुसार बनाना होगा। निम्न परिस्थितियों से बचना चाहिए:

- चाहे Graco द्वारा नियोजित हो या उसका प्रतिनिधित्व करता हो, प्रदान की जा रही सेवाओं की प्रकृति पर ध्यान दिए बिना किसी ग्राहक, आपूर्तिकर्ता या प्रतिस्पर्धी के लिए कार्य करना या उसका प्रतिनिधित्व करना;
- Graco के किसी प्रतिस्पर्धी, ग्राहक या आपूर्तिकर्ता के पास निवेश करना, अगर निवेश की रकम इतनी बड़ी हो, जिससे Graco के प्रति आपकी ज़िम्मेदारियों से संघर्ष होने की संभावना हो या संघर्ष होता प्रतीत हो;
- इस आचार संहिता की व्यावसायिक उपहार नीति के उल्लंघन में Graco के साथ व्यवसाय करने का प्रयास करने वालों से व्यक्तिगत उपहार, भुगतान या सेवाएँ स्वीकार करना;
- Graco के किसी प्रतिस्पर्धी, ग्राहक या आपूर्तिकर्ता के सलाहकार के रूप में काम करना;
- उपाध्यक्ष या उच्च पद वाले Graco के कॉर्पोरेट अधिकार से पूर्व लिखित सहमति प्राप्त किए बिना किसी भी लाभ-अभिमुख कॉर्पोरेशन या अन्य संगठन के स्वामी, सामान्य साझेदार, अधिकारी या निदेशक के रूप में काम करना;
- उपाध्यक्ष या उच्च पद वाले Graco के कॉर्पोरेट अधिकार से पूर्व लिखित अस्वीकृति लिए बिना Graco के व्यवसाय या कार्यों के अतिरिक्त किसी भी उद्देश्य के लिए Graco के नाम, ग्राहक या कर्मचारी सूचियों का उपयोग करना;
- Graco के लिए उपलब्ध व्यावसायिक अवसर का व्यक्तिगत लाभ उठाना; और
- कोई भी गतिविधि या व्यवस्था (प्रत्यक्ष या परोक्ष) जो Graco के प्रति आपकी जिम्मेदारियों के साथ संघर्ष कर सकती हो या जिसे उचित रूप से संघर्ष करने वाली गतिविधि माना जा सकता हो।

संबंधित व्यक्ति लेन-देन स्वीकृति नीति

संबंधित व्यक्ति लेन-देन स्वीकृति नीति ऐसे किसी भी लेनदेन, व्यवस्था या संबंध अथवा समान लेनदेनों, व्यवस्थाओं या संबंधों की किसी भी श्रृंखला पर लागू होती है, जिनमें Graco एक भागीदार है और जिनमें किसी संबंधित व्यक्ति (Graco के निदेशक, निदेशक-नामिति, अधिकारी, पाँच-प्रतिशत शेयर धारक और उनका कोई भी संबंधित पारिवारिक सदस्य) का निम्न के अतिरिक्त प्रत्यक्ष या परोक्ष दिलचस्पी होती है:

- Graco द्वारा किसी संबंधित व्यक्ति को Graco के लिए संबंधित लोगों की सेवाओं के लिए ऐसी सामर्थ्य या सामर्थ्यों से क्षतिपूर्ति का भुगतान जिससे व्यक्ति की स्थिति "संबंधित व्यक्ति" हो जाती है; और

- Graco के सभी कर्मचारियों या सभी शेयरधारकों के लिए समान शर्तों पर सामान्य रूप से उपलब्ध लेनदेन।

Graco के निदेशक मंडल की लेखापरीक्षा समिति को संबंधित व्यक्ति लेनदेन करने से पहले इस नीति के अधीन किसी भी संबंधित व्यक्ति लेनदेन के लिए स्वीकृति देनी होगा या अगर आरंभ से पहले लेनदेन को स्वीकृति देना संभव न हो, तो लेनदेन को सत्यापन हेतु यथाशीघ्र लेखापरीक्षा समिति या लेखापरीक्षा समिति के अध्यक्ष को सबमिट किया जाएगा। लेखापरीक्षा समिति या उसका अध्यक्ष यह निर्धारण करने के लिए कि किसी संबंधित व्यक्ति लेनदेन को स्वीकृति दें या नहीं, निम्न कारकों का ऐसे किन्हीं भी अन्य कारकों के साथ विश्लेषण करेगा, जो लेखापरीक्षा समिति को उचित लगते हों:

- Graco के लाभ;

- निदेशक की स्वतंत्रता पर प्रभाव;

- तुलना-योग्य उत्पादों या सेवाओं के लिए अन्य स्रोतों की उपलब्धता;

- लेनदेन की शर्तें और क्या वे Graco के लिए उचित हैं;

- असंबंधित तृतीय पक्षों या कर्मचारियों के लिए सामान्य रूप से उपलब्ध शर्तें; और

- क्या लेनदेन Graco के लिए महत्वपूर्ण है।

लेखापरीक्षा समिति या उसका अध्यक्ष अपने पूर्ण स्वविवेक में किसी भी संबंधित व्यक्ति लेनदेन को स्वीकृत या अस्वीकृत कर सकते हैं। संबंधित व्यक्ति लेनदेन की स्वीकृति इस शर्त के साथ दी सकती है कि Graco और संबंधित व्यक्ति लेखापरीक्षा समिति या उसके अध्यक्ष द्वारा निर्दिष्ट निश्चित कार्यविधियों का पालन करते हैं।

निजी ऋण

Graco तब तक किसी भी निदेशक, अधिकारी या कर्मचारी को प्रत्यक्ष या परोक्ष रूप से कोई भी व्यक्तिगत ऋण नहीं देगा, उसकी सुविधा नहीं देगा या व्यवस्था नहीं करेगा, जब तक ऐसा ऋण सभी लागू नियमों और विनियमों के अनुपालन में न हो; और उसकी निदेशक मंडल की लेखापरीक्षा समिति द्वारा अग्रिम में स्वीकृति न दी गई हो। यह नीति सामान्य व्यवसाय में कर्मचारियों को दिए जाने वाले उचित रूप से प्राधिकृत अग्रिम यात्रा व्ययों को निषेध नहीं करती है।

कंपनी की संपत्ति का अनधिकृत उपयोग

Graco के स्वामित्व वाली सभी संपत्तियों के Graco का व्यवसाय करने से संबंधित विशिष्ट कार्य हैं। Graco की संपत्तियाँ केवल Graco के लाभ के लिए हैं। अनुचित या अनधिकृत उपयोग Graco की संपत्ति और कार्मिक संसाधनों पर लागू होता है। Graco की संपत्ति या सुविधाओं का व्यक्तिगत उपयोग (आकस्मिक उपयोग के अतिरिक्त) निषिद्ध है। इसके अतिरिक्त, व्यक्तिगत उपयोग के लिए नियमित कार्यकाल के दौरान अन्य Graco कर्मचारियों की सेवाओं का उपयोग करना निषिद्ध है। यह नीति सामान्य कर्मचारी उपयोग के लिए या Graco के दिशानिर्देशों के अनुसार स्वीकृत कर्मचारी लाभ के रूप में स्वीकृत लाभों या सेवाओं पर लागू नहीं होती है।

इलेक्ट्रॉनिक मीडिया और उसकी सुरक्षा

हमारे इलेक्ट्रॉनिक मीडिया और सूचना प्रणालियाँ हमारी सफलता के लिए एक महत्वपूर्ण घटक हैं। इन संसाधनों का अच्छे निर्णय और उचित सुरक्षा के साथ रखरखाव करना एक सामूहिक प्रयास है, जिसके लिए Graco के सभी कर्मचारियों, अनुबंधकर्ताओं, सलाहकारों और अस्थायी श्रमिकों के सहयोग की आवश्यकता है।

हम Graco का व्यवसाय करने में उपयोग करने के लिए अपने कर्मचारियों, अनुबंधकर्ताओं, सलाहकारों और अस्थायी श्रमिकों के लिए विभिन्न इलेक्ट्रॉनिक मीडिया सिस्टम उपलब्ध कराते हैं। Graco के कंप्यूटर, सूचना प्रणालियाँ, इलेक्ट्रॉनिक फ़ाइलें और संचार, ई-मेल संदेश और कोई भी अन्य इलेक्ट्रॉनिक मीडिया प्रौद्योगिकी Graco की संपत्ति हैं। Graco को किसी और सभी जानकारी को देखने और उसकी निगरानी करने का अधिकार है, जब तक कि स्थानीय कानून के अंतर्गत निषिद्ध न हो। स्थानीय कानून में अन्यथा उल्लेखित न होने तक, उपयोगकर्ताओं को अपने द्वारा बनाई, संग्रहीत, भेजी, प्राप्त, देखी, पहुँच, मुद्रित या डाउनलोड की जाने वाली किसी चीज़ में गोपनीयता की अपेक्षा नहीं करनी चाहिए।

उपयोगकर्ताओं को व्यक्तिगत उपयोग के लिए हमारे मूलभूत नियमों का पालन करना होगा। इलेक्ट्रॉनिक मीडिया और सेवाओं के आकस्मिक व्यक्तिगत उपयोग की अनुमति है, लेकिन उसमें कोई निषिद्ध उपयोग शामिल नहीं होना चाहिए, उसे उपयोगकर्ता या अन्य लोगों की व्यावसायिक ज़िम्मेदारियों या उत्पादकता में हस्तक्षेप नहीं करना चाहिए, चालू आधार पर सिस्टम संसाधनों या संग्रहण क्षमता का उपभोग नहीं करना चाहिए, उसकी व्यावसायिक संचारों की ही तरह निगरानी की जा सकती है और उसे इस नीति के प्रावधानों का अनुपालन करना होगा।

सिस्टम उपयोगकर्ताओं को निम्न कार्यों के लिए कभी कंपनी के इलेक्ट्रॉनिक मीडिया सिस्टम का उपयोग नहीं करना चाहिए:

- बिना किसी प्राधिकरण के Graco या Graco के एजेंट से संबंधित किसी भी गोपनीय जानकारी या किसी भी कॉपीराइट की गई या लाइसेंसीकृत सामग्री को संचारित करना;
- यौन अभिमुख सामग्री, अप्रिय, अश्लील, पोर्नोग्राफ़िक, अपमानजनक, मानहानि करने या डराने वाली सामग्री, संचार या दस्तावेज़ों को ब्राउज़ करना, देखना, उन तक पहुँच करना, डाउनलोड करना, भेजना, प्राप्त, वितरित, संग्रहीत, स्थापित, प्रदर्शित या मुद्रित करना;
- Graco की उत्पीड़न नीति का उल्लंघन करने वाली सामग्री, संचार या दस्तावेज़ों को ब्राउज़ करना, देखना, उन तक पहुँच करना, डाउनलोड करना, भेजना, प्राप्त, वितरित, संग्रहीत, स्थापित, प्रदर्शित या मुद्रित करना।
- जुआ खेलना, शर्तें लगाना या समान गतिविधियों में भागीदारी करना;
- चुटकुलों, श्रृंखला पत्रों, कंप्यूटर गेम, गैर-कार्य संबंधित मेलिंग सूचियों, बुलेटिन बोर्ड चैट रूम, न्यूज़ग्रुप या अन्य गैर-कार्य संबंधित फ़ोरम में भागीदारी करना;
- व्यक्तिगत चीज़ों के खरीदार या विक्रेता के रूप में स्वतंत्र रूप से कार्य करना या किसी ऐसी गतिविधि में शामिल होना जो गैर-Graco संबंधित वाणिज्यिक व्यवसाय का प्रचार करती हो;
- हानिकारक प्रोग्राम (उदाहरण के लिए, वायरस, वर्म या अपने आप दोहराए जाने वाले कोड) संचारित करना;

- ऐसे संदेश या सामग्री भेजना या संचारित करना, जो प्रेषक की सही पहचान को छिपाने का प्रयास करेंगे;
- स्पष्ट प्राधिकरण के बिना किसी अन्य व्यक्ति के खाते, पासवर्ड या पहचान का उपयोग करना;
- किसी भी अनधिकृत व्यक्ति को Graco के सिस्टम तक पहुँच की अनुमति देना;
- उचित प्राधिकरण के बिना Graco के गोपनीय इलेक्ट्रॉनिक डेटा, रिकॉर्ड, प्रोग्राम या सिस्टम तक पहुँच प्राप्त करने या उसकी सुरक्षा को भेदने के लिए हैक या प्रयास करना;
- गैर-कानूनी, अनैतिक, कपटपूर्ण, दुर्भावनापूर्ण या अनुचित गतिविधि में भाग लेना; अथवा
- Graco की पहुँच अवरुद्ध करने के लिए संदेशों, दस्तावेज़ों, प्रोग्राम, इंटरनेट लॉग या फ़ाइलों को एन्क्रिप्ट करना।

Graco उपरोक्त प्रथा के साथ असंगत व्यवहार के लिए अनुशासनिक कार्रवाई कर सकता है, जिसमें बर्खास्तगी तक शामिल है। प्राधिकारियों को भी सूचित किया जा सकता है।

फ़ोटोग्राफ़िक उपकरण

कैमरा फ़ोन या अन्य फ़ोटोग्राफ़िक उपकरण, चाहे व्यक्तिगत हों या Graco द्वारा जारी किए गए हों, Graco की गोपनीय और स्वामित्व संबंधी जानकारी और कर्मचारियों की गोपनीयता को जोखिम में डालते हैं। कर्मचारियों, अनुबंधकर्ताओं और आगंतुकों को कभी भी पहले प्रबंधन से अनुमति लिए बिना Graco के परिसरों पर, Graco का व्यवसाय करते समय या Graco द्वारा प्रायोजित समारोहों में चित्र लेने के लिए किसी भी प्रकार के फ़ोटोग्राफ़िक उपकरण या अपने मोबाइल फ़ोन की फ़ोटोग्राफ़िक सुविधा का उपयोग नहीं करना चाहिए।

धोखाधड़ी और चोरी

किसी कर्मचारी द्वारा ऐसा कोई भी कार्य स्पष्ट रूप से निषिद्ध है, जिसमें कपट, गबन, Graco या उसके किसी भी कर्मचारी, आपूर्तिकर्ता या ग्राहक की किसी भी संपत्ति का ग़लत उपयोग या चोरी शामिल हैं, चाहे उस कार्य के परिणामस्वरूप आपराधिक सुनवाई हो या नहीं।

गोपनीयता और निजी डेटा

हमारे कर्मचारियों, वितरकों, आपूर्तिकर्ताओं, ग्राहकों, निवेशकों, शेयरधारकों और एजेंट की गोपनीयता को बनाए रखना और उसका सम्मान करना हमारी सतत वैश्विक सफलता के लिए महत्वपूर्ण है। डेटा गोपनीयता व्यक्तिगत डेटा की सुरक्षा को संबोधित करती है। व्यक्तिगत डेटा को व्यापक रूप से किसी पहचाने या न-पहचाने गए व्यक्ति से संबंधित जानकारी या डेटा के रूप में परिभाषित किया गया है, जैसे कि रोज़गार, चिकित्सीय और वित्तीय डेटा। व्यक्तिगत डेटा तक पहुँच, कंपनी के उन कार्मिकों तक सख्ती से सीमित है, जिनके पास उस जानकारी हेतु उचित प्राधिकरण और एक व्यावसायिक आवश्यकता है।

अधिकांश देशों में व्यक्तिगत डेटा के एकत्रण और उपयोग को विनियमित करने वाले कानून होते हैं। ये कानून कार्यक्षेत्र, सुरक्षा के स्तर और प्रवर्तन के संदर्भ में भिन्न होते हैं। अगर इन कानूनों के बारे में आपका कोई प्रश्न है, तो कृपया विधि विभाग से संपर्क करें। Graco दुनियाभर में लागू कानूनों का अनुपालन करने के लिए समर्पित है और लागू डेटा गोपनीयता आवश्यकताओं का अनुपालन करना सभी कर्मचारियों की ज़िम्मेदारी है।

सरकारी और सामुदायिक ज़िम्मेदारी

पर्यावरण संबंधी कानून

प्राकृतिक संसाधनों को संरक्षित और पर्यावरण को सुरक्षित रखने वाले तरीके से अपने व्यवसाय को प्रबंधित करने का प्रयास करना हमारी नीति है। दुनियाभर के सभी स्थानों और गतिविधियों में, Graco और इसके कर्मचारी:

- सभी लागू पर्यावरणीय कानूनों और विनियमों का अनुपालन करेंगे या उनकी आवश्यकताओं को पूरा करेंगे;
- अपने सभी संचालनों में स्वीकृत पर्यावरणीय व्यवहार अपनाएँगे; और
- प्रदूषण और पर्यावरण पर अपने संचालनों के प्रभाव को कम करते हुए अपने पर्यावरणीय व्यवहारों को सतत रूप से बेहतर बनाएँगे।

Graco प्रबंधन इस नीति के कार्यान्वयन को सुनिश्चित करने के लिए पर्यावरणीय उद्देश्य और लक्ष्य निर्धारित करने और समीक्षा करने सहित संसाधन आवंटित करेगा तथा प्रक्रियाएँ और कार्यविधियाँ अपनाएगा।

अगर आपको जोखिमपूर्ण सामग्री के छलकने या स्रावित होने के बारे में पता है या संदेह है अथवा Graco के किसी भी परिसर में वास्विक या संभावित पर्यावरणीय समस्याओं के बारे में जानकारी है, तो आपको तुरंत अपने पर्यवेक्षक या Graco के पर्यावरण विशेषज्ञ को सूचित करना चाहिए।

Graco किसी भी पर्यावरणीय लाइसेंस या परमिट या किसी भी आवश्यक आवधिक रिपोर्ट के किसी भी आवेदन के संबंध में लाइसेंस या परमिट देने वाले सरकारी प्राधिकरणों को सही और सटीक जानकारी प्रदान करेगा।

अंतर्राष्ट्रीय व्यवसाय करना

विदेश भ्रष्ट व्यवहार अधिनियम

विदेश भ्रष्ट व्यवहार अधिनियम और अन्य अमेरिकी कानून Graco, इसके कर्मचारियों और एजेंट को व्यवसाय प्राप्त करने, बनाए रखने या निर्देशित करने के उद्देश्य के लिए किसी विदेश (गैर-अमेरिकी) सरकारी अधिकारी, विदेशी राजनैतिक दल या विदेश राजनैतिक कार्यालय के किसी भी उम्मीदवार को भुगतान या किसी भी मूल्यवान वस्तु का प्रस्ताव करने या देने से निषिद्ध करते हैं। इन कानूनों का सख्ती से पालन करना Graco की नीति है।

कानून कुछ असाधारण अपवादों की अनुमति देता है। इन असाधारण अपवादों का Graco के (किसी भी सहायक कंपनी सहित) वित्तीय रिकॉर्ड में सटीक और उचित रूप से उल्लेख होना आवश्यक है। ऐसा कोई भी भुगतान करने से पहले कर्मचारियों को विधि विभाग से सलाह लेनी होगी।

अमेरिका का विदेश भ्रष्ट व्यवहार अधिनियम Graco और उसकी गैर-अमेरिकी सहायक कंपनियों के लिए सटीक और पूर्ण वित्तीय बहियाँ और रिकॉर्ड बनाकर रखना और आंतरिक लेखांकन नियंत्रण स्थापित करना भी आवश्यक बनाता है। गैर-कानूनी, अनुचित या अनैतिक उद्देश्य के लिए Graco की किसी भी निधि या संपत्ति का उपयोग नहीं किया जा सकता; प्रकट, रिकॉर्ड न की गई या गुप्त निधि या संपत्तियाँ स्थापित नहीं की जा सकतीं और किसी भी उद्देश्य के लिए वित्तीय बहियों में कोई भी ग़लत प्रविष्टि नहीं की जा सकती।

निर्यात विनियम

अमेरिकी सरकार ने यह सुनिश्चित करने के लिए निर्यात नियंत्रण कानून स्थापित किए हुए हैं कि उत्पादों, सेवाओं और प्रौद्योगिकी के स्थानांतरण ऐसे तरीके से किए जाएँ, जो राष्ट्रीय सुरक्षा और विदेशी नीति के

उद्देश्य से संगत हों। ये कानून अमेरिका से निर्यात की जा रही सभी वस्तुओं और अमेरिकी मूल के किसी भी सामान और प्रौद्योगिकी पर लागू होते हैं, चाहे वे कहीं भी स्थित हों। ये कानून अमेरिका में स्थित किसी भी कॉर्पोरेशन या इकाई, किसी भी अमेरिकी नागरिक, चाहे वह कहीं भी स्थित हो और किसी अमेरिकी कंपनी की किसी भी सहायक कंपनी पर लागू होते हैं। Graco और इसकी सहायक कंपनियों, अमेरिकी और गैर-अमेरिकी, दोनों को अमेरिकी निर्यात नियंत्रणों और Graco के व्यवसाय के प्रति उनकी व्यावहारिकता के बारे में पता होना चाहिए।

अमेरिका कुछ देशों, संगठनों और व्यक्तियों के साथ व्यापार, निवेश और वित्तीय लेनदेनों को प्रतिबंधित भी करता है। Graco के सभी अंतर्राष्ट्रीय लेनदेन होने से पहले उनकी उचित रूप से जाँच करना और उनका लाइसेंसीकृत होना आवश्यक है।

Graco और इसकी सभी सहायक कंपनियों को अमेरिकी व्यापार प्रतिबंध के अधीन देशों में उत्पादों को निर्यात करने या अमेरिकी सरकार द्वारा सूचीबद्ध किसी भी इकाई को विक्रय करने से निषिद्ध किया जाता है।

अमेरिकी कानून के लिए यह भी आवश्यक है कि Graco या Graco की किसी भी सहायक कंपनी द्वारा कुछ देशों में बेचे जाने वाले निश्चित उत्पादों के लिए अमेरिकी सरकार द्वारा निर्यात लाइसेंस जारी किए जाएँ। Graco, लाइसेंस की आवश्यकता वाले किसी भी उत्पाद के लिए चालू आधार पर अपने सभी उत्पादों की समीक्षा करेगा और उचित लाइसेंस प्राप्त किए बिना उत्पादों को शिप नहीं करेगा।

इन कानूनों का अनुपालन न करने के परिणामस्वरूप जुर्माने लगाए जा सकते हैं, कारावास हो सकता है, निलंबन या अमेरिका से निर्यात के विशेषाधिकार को निलंबित या रद्द किया जा सकता है तथा कंपनी और/या व्यक्तियों के विरुद्ध प्रतिकूल प्रचार हो सकता है।

बहिष्कार विरोधी कानून

अमेरिकी कानून के अंतर्गत, Graco को किसी भी अंतर्राष्ट्रीय बहिष्कार में किसी भी तरीके से भाग लेने का कोई भी अनुरोध मिलने पर अमेरिकी सरकार को उसकी रिपोर्ट करनी होगी, विशेष रूप से अनेक अरब देशों द्वारा इज़राइल के बहिष्कार में। रिपोर्ट करने की यह आवश्यकता व्यावसायिक लेनदेन पूरा न हुए होने पर भी लागू होती है। Graco को ऐसे किसी भी अनुरोध का अनुपालन करने से भी निषिद्ध किया जाता है।

"अनुरोध" की परिभाषा बहुत व्यापक है। अनुरोध, मौखिक या लिखित हो सकता है, वह सीधे ग्राहक की ओर से या परोक्ष रूप से किसी अन्य दस्तावेज़ द्वारा आ सकता है, उदाहरण के लिए ऋण पत्र। परिणामस्वरूप, ग्राहक के सभी दस्तावेज़ों की ध्यानपूर्वक जाँच की जाएगी। ऐसे अनुरोध विक्रेता को ऐसी जानकारी देने, कार्रवाई करने या कोई विशेष कार्रवाई करने से रोकने के लिए कह सकते हैं, जो अरब लीग द्वारा इज़राइल के बहिष्कार को आगे बढ़ाएँगी या उनका समर्थन करेंगी।

Graco का विधि विभाग अमेरिकी बहिष्कार-विरोधी कानूनों के अनुपालन पर समय-समय पर अपडेट और व्यवहार का प्रशिक्षण जारी करता है। अगर विशेषरूप से ऐसे किसी भी बयान या दस्तावेज़ के संबंध में आपका कोई प्रश्न हो, जो आपके अनुसार अरब लीग द्वारा इज़राइल के बहिष्कार से संबंधित हो सकता है, तो आपको Graco के विधि विभाग से संपर्क करना चाहिए। अनुरोध में बताए गए तरीके से अनुरोध का प्रतिसाद न करें। तुरंत विधि विभाग को कॉल करें, जो अमेरिकी सरकार को अनुरोध की रिपोर्ट करेगा और उचित प्रतिसाद का निर्धारण करने के लिए आपके साथ काम करेगा।

आयात और सीमा-शुल्क

Graco, अमेरिका या अन्य किसी भी देश में सामान के प्रवेश को नियंत्रित करने वाले सभी लागू कानूनों और विनियमों का अनुपालन करेगा। कोई भी कर्मचारी किसी भी सीमा-शुल्क या चुंगी अथवा सामान के आयात से संबंधित वर्गीकरण, मूल्यांकन, वर्णन, दस्तावेज़ीकरण, रिकॉर्ड रखना और मूल देश का चिह्नांकन

सहित अन्य लागू आवश्यकता से अनुचित रूप से बच निकलने के लिए कोई भी कार्रवाई नहीं करेगा। आयात और सीमा-शुल्क के संबंध में मार्गदर्शन के लिए हम आपको विधि विभाग से संपर्क करने के लिए प्रोत्साहित करते हैं।

सरकार के साथ व्यवसाय

कोई उपहार, भोजन या आनुतोषिक नहीं

बहुत सख्त दिशानिर्देश अमेरिकी सरकार के कर्मचारियों को भोजन, चाय-नाश्ते, यात्रा या आवास के व्ययों के लिए किसी भी प्रकार के भुगतान को निषिद्ध करते हैं। वाणिज्यिक बाज़ारस्थल में सामान्य व्यावसायिक सौजन्यों को सरकारी अधिकारी पर अनुचित रूप से प्रभाव डालने का प्रयास माना जाता है और उसे रिश्वत, घूस या गैर-कानूनी आनुतोषित समझा जाता है। इसलिए, अमेरिकी सरकार के किसी भी कर्मचारी को भोजन, चाय-नाश्ते या उपहार सहित कोई भी मूल्यवान चीज़ प्रदान न करें, भले ही वे नाममात्र के मूल्य के हों। अगर Graco का कर्मचारी और एक सरकारी कर्मचारी साथ में भोजन करते हैं, तो प्रत्येक को भोजन के मूल्य के अपने पूर्ण और उचित हिस्से का भुगतान करना चाहिए।

सरकारी कर्मचारियों को उन विनियमों के बारे में पता होना चाहिए, जो इन गतिविधियों को नियंत्रित करते हैं और उन्हें उपहार तथा आनुतोषिक के किसी भी प्रस्ताव को अस्वीकार कर देना चाहिए। हालाँकि, किसी सरकारी कर्मचारी द्वारा ऐसे प्रस्ताव को स्वीकार कर लिए जाने या ऐसे करने का इच्छुक प्रतीत होने पर यह न मानें कि ऐसा करना कानूनी या उचित है।

सरकारी अधिकारियों को भुगतान या उपहार देने को प्रतिबंधित करने वाले समान कानून अन्य देशों में भी मौजूद हैं, जहाँ Graco व्यवसाय करता है। हम विश्वव्यापी रूप से इन कानूनों का पालन करते हैं।

रिश्वत

अमेरिकी कानून के अनुपालन में, Graco अपने सभी कर्मचारियों को अमेरिकी सरकार के अनुबंधों के संबंध में अनुचित रूप से लाभदायक व्यवहार प्राप्त करने या देने के उद्देश्य के लिए कोई भी धनराशि या मूल्यवान वस्तु का प्रस्ताव देने, माँग करने, प्रदान या स्वीकार करने से निषिद्ध करता है।

Graco का कोई भी कर्मचारी, एजेंट या प्रतिनिधि Graco के लिए व्यवसाय प्राप्त करने या बनाए रखने के लिए विदेशी अधिकारियों और राजनेताओं सहित किसी भी व्यक्ति को रिश्वत नहीं देगा। Graco किसी भी प्रकार की रिश्वत या घूस का प्रस्ताव देना, माँग करना या प्राप्त करना विशेष रूप से प्रतिबंधित करता है। इन गतिविधियों को आपराधिक कार्य माना जा सकता है।

अनुबंध समझौता

कानून में अमेरिकी सरकार के साथ अनुबंधों के समझौतों के लिए कई विशिष्ट आवश्यकताएँ हैं, जो किए जा रहे लेनदेन के प्रकार के आधार पर भिन्न होती हैं। ये आवश्यकताएँ जटिल होती हैं और इनका उल्लंघन करने पर लगाए जाने वाले जुर्माने गंभीर हो सकते हैं। अगर आप संघीय सरकार को किन्हीं भी उत्पादों या सेवाओं का विक्रय करने पर विचार कर रहे हैं, तो विधि विभाग को कॉल करें।

सरकारी जाँच

हम कानून के संभावित उल्लंघनों सहित सभी सरकारी जाँचों या साक्षात्कारों में तुरंत और पूर्णतः सहयोग करेंगे। कर्मचारी उनसे पूछे जाने वाले किसी भी प्रश्न का पूरा और सही उत्तर देंगे। Graco को अपने कर्मचारियों और अन्य अंशधारकों के कानूनी अधिकारों को सुरक्षित रखने की भी चिंता है। इसलिए, सरकारी जाँचकर्ता या निरीक्षक

होने का दावा करने वाले किसी भी व्यक्ति द्वारा संपर्क किए जाने वाले किसी भी कर्मचारी को किसी भी प्रश्न का उत्तर देने से पहले तुरंत विधि विभाग से संपर्क करना चाहिए।

सरकारी अधिकारियों के रूप में कार्य करने वाले कर्मचारी

हम अपने कर्मचारियों को अच्छे नागरिक बनने और राजनैतिक प्रक्रिया में सक्रिय रूप से भाग लेने के लिए प्रोत्साहित करते हैं। Graco का कर्मचारी किसी स्थानीय, राज्य या संघीय सार्वजनिक कार्यालय का उम्मीदवार या चुना गया या नियुक्त किया गया हो सकता है। अगर आप एक सरकारी अधिकारी के रूप में काम करते हैं, तो आपको Graco के कर्मचारी और एक सरकारी अधिकार के रूप में अपनी भूमिकाओं को अलग-अलग रखना चाहिए। इसके अतिरिक्त, किसी पर्यवेक्षक या अन्य कर्मचारी को किसी कर्मचारी के कार्यों पर उस कर्मचारी की उम्मीदवार या सरकारी अधिकारी की भूमिका का अनुचित प्रभाव नहीं डालना चाहिए।

सरकारी अधिकारियों के रूप में काम करने वाले पूर्णकालिक और अंशकालिक कर्मचारियों और अवकाश पर चल रहे कर्मचारियों को:

- एक सरकारी अधिकारी के रूप में केवल समस्याओं के महत्व के आधार पर निर्णय लेने चाहिए;
- उम्मीदवारों या सार्वजनिक अधिकारियों के लिए उचित आचरण को नियंत्रित करने वाले लागू कानूनों और रिपोर्ट करने के विनियमों का सख्ती से पालन करना चाहिए;
- किसी भी हित संघर्ष से बचना चाहिए; और
- एक सरकारी अधिकारी के रूप में अपनी ज़िम्मेदारियाँ निभाते समय Graco की ओर से बोलना या काम नहीं करना चाहिए।

राजनैतिक योगदान

Graco के संसाधनों का राजनैतिक दलों, राजनैतिक कार्रवाई समितियों या उम्मीदवारों का समर्थन करने के लिए तब तक और इस सीमा तक उपयोग नहीं किया जाएगा, जब तक कि कंपनी के मुख्य कार्यकारी अधिकारी ने यह निर्धारण न किया हो कि राजनैतिक उम्मीदवारों को वित्तीय सहायता करने के लिए कानूनी रूप से प्राधिकृत राजनैतिक कार्रवाई समिति या अन्य संगठन कंपनी के व्यावसायिक हितों को आगे बढ़ाएगा। मुख्य कार्यकारी अधिकारी द्वारा प्रस्तावित योगदान, जिनकी समग्र राशि या मूल्य (ए) प्रति वित्तीय वर्ष $100,000 या अधिक होने पर उसके लिए कंपनी के निदेशक मंडल की स्वीकृति लेनी होगी और (बी) $100,000 से कम होने पर उसके लिए कंपनी के मंडल अध्यक्ष की स्वीकृति लेनी होगी। कंपनी द्वारा अलग-अलग उम्मीदवारों को प्रत्यक्ष योगदान किए जाने की अनुमति नहीं है। कर्मचारियों को उनके स्वयं के दलों और उम्मीदवारों का समर्थन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है, लेकिन उन्हें ऐसा अपने स्वयं के समय और अपने स्वयं की निधि से करना होगा। अगर किसी योजनाबद्ध योगदान में किसी भी तरीके से Graco की निधि, संपत्ति या सेवाओं का शामिल होना प्रतीत हो, तो विधि विभाग को कॉल करें।

व्यावसायिक जानकारी

निम्न को Graco की व्यावसायिक जानकारी की पर्याप्त सुरक्षा और उचित प्रबंधन को सुनिश्चित करने के लिए तैयार किया गया है।

स्वामित्व संबंधी जानकारी और गैर-प्रकटीकरण

जानकारी, विचार और बौद्धिक संपदा Graco की मूल्यवान संपत्तियाँ हैं। प्रतिस्पर्धी स्थिति और कार्यनीति से संबंधित गोपनीय जानकारी को दुरुपयोग से सुरक्षित रखना चाहिए। ऐसी जानकारी में निर्माण विधियाँ,

ग्राहकों, व्यावसायिक कार्यनीति, उत्पाद लागतों या मार्जिन और व्यापार भेदों से संबंधित जानकारी शामिल है। ऐसी जानकारी केवल उन लोगों को वितरित की जाएगी, जिन्हें अपनी कार्य की ज़िम्मेदारियों को पूरा करने के लिए उसे जानने की आवश्यकता होती है। कर्मचारी, अधिकारी और निदेशक ऐसी जानकारी की गोपनीयता बनाए रखेंगे और उसे केवल कानूनी रूप से आवश्यक होने पर ही प्रकट करेंगे।

रिपोर्टिंग और लेखांकन रिकॉर्ड की सटीकता

Graco के शेयरधारकों, बैंक और ऋणदाताओं को वित्तीय परिणामों की निष्पक्ष और सटीक रिपोर्ट देना Graco प्रबंधन की ज़िम्मेदारी है। एक ऐसी कंपनी के रूप में जिसके स्टॉक न्यूयॉर्क स्टॉक एक्सचेंज में व्यापार करते हैं, Graco को प्रतिभूति और विनिमय आयोग की आवश्यकताओं को पूरा करना होता है, जो वित्तीय और व्यावसायिक रिपोर्ट के स्वरूप, सामग्री और सामयिकता को विनियमित करता है। हमें अपनी कर्मचारी लाभ योजनाओं से संबंधित आवश्यकताओं सहित अन्य लागू स्थानीय, राज्य और संघीय लेखांकन और रिपोर्टिंग आवश्यकताओं का भी पालन करना होगा।

Graco को निम्न का उचित आश्वासन देने के लिए एक मज़बूत और प्रभावशाली आंतरिक नियंत्रण सिस्टम विकसित करके उसका रखरखाव करना होगा:

- लेनदेनों को Graco की नीतियों और कार्यविधियों के आधार पर उचित रूप से प्राधिकृत और सटीक रूप से रिकॉर्ड किया गया है;
- Graco की संपत्तियों की पर्याप्त रूप से सुरक्षा की गई है;
- वित्तीय और प्रबंधन रिपोर्टिंग विश्वसनीय और सटीक है तथा वास्तविक व्यावसायिक गतिविधि को प्रतिबिंबित करती है;
- गतिविधियाँ लागू कानूनी आवश्यकताओं का अनुपालन करती हैं; और
- व्यावसायिक संचालन प्रभावशाली और कार्यकुशल हैं।

प्रत्येक कर्मचारी से आंतरिक नियंत्रण सिस्टम का अनुपालन करने और हमारे आंतरिक नियंत्रणों के जारी सुधार में भाग लेने की अपेक्षा की जाती है।

आंतरिक और बाहरी लेखापरीक्षकों के साथ सहयोग

Graco का प्रत्येक कर्मचारी अपने कर्त्तव्यों के निष्पादन में हमारे आंतरिक लेखापरीक्षकों और Graco के स्वतंत्र सार्वजनिक लेखाकारों, दोनों का पूरा सहयोग करेंगे। सहयोग में किसी भी अनुरोध के प्रतिसाद में तुरंत पूरी जानकारी प्रदान करना और लेखापरीक्षों के साथ खुला, ईमानदार और निष्पक्ष बने रहना शामिल है।

जानकारी का प्रकटीकरण; प्रतिभूति कानूनों का अनुपालन

हम सभी संघीय, राज्य और स्थानीय प्रतिभूति कानूनों और विनियमों का अनुपालन करने का प्रयास करते हैं। संघीय और राज्य प्रतिभूति कानूनों के लिए Graco के व्यवसाय और वित्तीय परिणामों और स्थिति से संबंधित निश्चित महत्वपूर्ण जानकारी की सटीक और सामयिक रिपोर्टिंग आवश्यक है। वे लोगों को गैर-सार्वजनिक महत्वपूर्ण जानकारी के ज्ञान के आधार पर प्रतिभूतियों में व्यापार करने से भी निषिद्ध करते हैं।

पूर्ण और सटीक रिपोर्टिंग और प्रकटीकरण

राज्य और संघीय प्रतिभूति कानूनों के अधीन और न्यूयॉर्क स्टॉक एक्सचेंज के लिए आवश्यक Graco के सभी प्रकटीकरण तथा Graco के सभी सार्वजनिक संचार पूर्ण, निष्पक्ष, सटीक, सामयिक, समझने योग्य होंगे और भ्रामक नहीं होंगे।

गैर-सार्वजनिक जानकारी

जिस किसी कर्मचारी को भी Graco या जिन फ़र्म के साथ Graco समझौता या प्रतिस्पर्धा कर रहा है, से संबंधित गैर-सार्वजनिक महत्वपूर्ण जानकारी के बारे में पता हो, वह निम्न नहीं कर सकता:

- Graco या किसी भी ऐसी फ़र्म, जो भी मामला हो, के शेयर या अन्य प्रतिभूतियाँ खरीदना या बेचना; अथवा

- जानकारी का सार्वजनिक खुलासा होने तक और प्रतिभूति बाज़ार में उसे प्राप्त करने की पर्याप्त संभावना उत्पन्न होने तक इस जानकारी का Graco के बाहर किसी के भी समक्ष खुलासा करना।

ऐसी किसी भी जानकारी को महत्वपूर्ण माना जाता है, जिसे कोई निवेशक प्रतिभूतियों को खरीदने, बेचने या रोक कर रखने का निर्णय लेने में महत्वपूर्ण मानता है। महत्वपूर्ण जानकारी के उदाहरणों में निम्न शामिल हैं:

- वित्तीय परिणाम;

- वित्तीय पूर्वानुमान;

- लाभांश में परिवर्तन;

- संभव विलयन, अभिग्रहण और संयुक्त उपक्रम;

- अन्य खरीदारियाँ और कंपनियों का विक्रय;

- कंपनियों में निवेश;

- महत्वपूर्ण अनुबंध प्राप्त करना या खोना; और

- महत्वपूर्ण उत्पाद विकास, प्रमुख अभियोग विकास, प्रमुख प्रबंधन परिवर्तन और व्यावसायिक दिशानिर्देश में प्रमुख परिवर्तन।

अंतरंगी

पूर्वगामी प्रतिबंधों के अतिरिक्त, Graco के निदेशकों, अधिकारियों और कुछ अन्य कर्मचारियों जिन्हें प्रतिभूति कानूनों के उद्देश्यों के लिए "अंतरंगी" माना जाता है, को विधि विभाग द्वारा समय-समय पर जारी किए जाने वाले भेदिया व्यापार के लिए दिशानिर्देशों का पालन करना होगा तथा उन्हें उपाध्यक्ष और महापरिषद से पहले से परामर्श लिए बिना Graco के स्टॉक को खरीदना, बेचना या उसमें किसी भी लेनदेन में अन्यथा शामिल नहीं होना चाहिए।